

個人情報保護方針

制定日 2014年10月1日
最終改定日 2024年3月1日
株式会社 ジンダイ
代表取締役 今井 信

株式会社ジンダイは、建物総合管理業を通じて、健全な社会の発展に寄与しています。その中で、個人情報の保護が重要事項であると認識し、お預かりする個人情報は取り扱いを確実にして、社会的責務を果たして参ります。

この理念を実践するため、個人情報保護方針を次のとおり定め、全社的な取組みとして必要かつ適正な安全管理措置を実践していきます。

1. 当社は、個人情報を取得する際、その利用目的を明確にし、利用目的の達成に必要な範囲内(業務遂行上の連絡・サービスコンテンツ)で取り扱います。

個人情報を取扱う際には、事前に明らかにした目的の範囲内でのみ利用し、目的外利用は行わないための措置を講じます。

また、収集した個人情報は業務遂行・サービスにおいて外部の委託業者に提供する場合がございますが、収集目的以外に許可なく第三者に開示・提供することはありません。

但し、以下の場合において開示する事があります。

- 1) 公的機関から正式な開示要求等があった場合
 - 2) ご本人および当社の人命又は財産に危険があると思われる場合
2. 当社は、「情報セキュリティマネジメントシステムの要求事項(ISO27001)」及び「個人情報保護マネジメントシステムの要求事項(JIS Q 15001)」、個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針及びその他の規範を遵守し、個人情報の取扱いについては十分な注意を払います。
 3. 収集した個人情報は、当社にて厳重に管理・保持・廃棄いたします。個人情報の漏洩・滅失・棄損・不正アクセス・改竄・紛失等を予防する為に、安全対策及び是正処置を講じます。
 4. 当社は、個人情報の取扱いに関するお問い合わせ、苦情及び相談を受けた場合、その内容

について迅速に事実関係等を調査し、速やかに誠意を持って対応いたします。

また、個人情報に係るご本人からの開示、訂正、追加、削除や利用停止等の求めに対し、遅滞なく適正に対応いたします。

個人情報の取扱いに関するお問い合わせ、苦情及び相談は下記のお客さま相談窓口にて承ります。

5. 当社は、法令等の改正、社会環境の変化、情報技術及び事業内容の変化等に対応して個人情報マネジメントシステムの見直しを行い、継続的に改善します。

個人情報の取扱いに関して

組織の名称・所在地・代表者

株式会社ジンダイ

神奈川県川崎市幸区紺屋町 30 番地

代表取締役 今井 信

個人情報保護管理者について

役 職:専務取締役

所 属:株式会社ジンダイ 東京本社

問合せ先:03-6379-9553 または お問い合わせメールフォーム

当社が保有する個人情報の利用目的

当社は、個人情報を次の利用目的の範囲内で利用することを、個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)第 18 条第 1 項及び JIS Q 15001 に基づき公表します。

(顧客情報)

- 1) 建物総合管理業務における製品の問合せ、製品のお届け、製品の製作。
- 2) 建物総合管理業における製品・サービス・催し物のご案内の送付。

(従業者情報)

- 1) 人事労務管理(人事評価、配置(出向、転籍を含む)、研修、採用、を含む)
- 2) 賃金管理(給与・一時金の決定、退職金の支払い、を含む)
- 3) 健康管理(健康診断、保健指導、を含む)
- 4) 福利厚生業務(財形貯蓄、当社製品割引斡旋、を含む)
- 5) セキュリティ管理(防犯、防災、労働安全衛生を含む)
- 6) 業務管理(業務の連絡、各種報告書作成、グループウェアなどへの掲示、を含む)

なお、予め明示・公表した利用目的の範囲を超えて、ご依頼者等の個人情報を利用する必要がある場合は、ご依頼者等にその旨をご連絡し、ご依頼者等の同意をいただいた上で利用します。

(メールフォームから取得する個人情報の利用目的)

- 1) お問い合わせへの回答、業務に係る営業事務
- 2) 面接日時や採否の判断・通知等の採用に関する連絡等
- 3) 従業者及び退職者の人事労務管理

ご提供いただけない場合は、お問い合わせや採用等に関し、お答えできない場合がございます。

個人情報の開示等

当社は、開示対象個人情報(「個人情報の利用目的」の利用範囲)について、次の事項をご対応させていただいておりますので、ご請求がございましたら弊社、個人情報ご相談窓口までお問合せ下さい。

- 1) 利用目的の通知の請求
- 2) 開示の請求
- 3) 内容の訂正の請求
- 4) 追加又は削除の請求
- 5) 利用の停止の請求
- 6) 削除及び第三者への提供の停止の請求
- 7) 第三者提供記録の開示

開示等請求に応じる手続き

開示等の請求等の申出先	株式会社ジンダイ 個人情報ご相談窓口 TEL:03-6379-9553 FAX:03-6379-9563
開示等の請求等の方式	・来社 ・電話 ・FAX ・メールフォーム
開示等の請求等をする者が、本人または代理人であることの確認の方法	・運転免許証、被保険者証、生年月日、住所、電話番号などにより照合 ・代理人は以下とする ア) 未成年者又は成年被後見人の法定代理人 ・戸籍謄本、戸籍抄本、家庭裁判所の証明書、登記事項証明書等、その資格を証明する書類(30日以内に作成されたもの) ・親権者もしくは成年後見人自身の本人確認書類(運転免許証、パスポート等の公的な証明書の写し) イ) 開示等の求めをすることにつき、本人が委任した代理人 ・委任状(本人の署名捺印)1通 ・委任状に押された本人の印鑑同一の印影の印鑑証明書1通 ・代理人の本人確認書類(運転免許証、パスポート等の公的な証明書の写し)
開示及び通知手続きの手数料及び徴収方法	500円(現金) 来社もしくは現金書留

個人情報の提供

当社は、次の場合を除き、ご依頼者の個人情報を第三者に開示または提供しません。

- 1) ご依頼者の同意がある場合
- 2) 法令に基づく場合
- 3) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要であって、ご依頼者の同意を取ることが困難な場合
- 4) 利用目的の達成に必要な範囲で、個人情報の取り扱いを委託する場合
- 5) 合併、会社分割、営業譲渡その他の事由によって事業の承継が行われる場合

保有個人データの安全管理のために講じた措置

当社は、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、改ざん、漏えい等から保護し、正確性及び安全性を確保するために、個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)第18条第1項及びJIS Q 15001に基づき、以下の安全管理措置を設けています。

- 1) 組織的安全管理措置
 - ・ 管理者を設置し、責任及び権限を明確化
 - ・ 安全管理に対する規程及び手順書を整備運用し、その実施状況の確認を行う
- 2) 人的安全管理措置
 - ・ 役員を含む全従業員に対し、業務上秘密と指定された個人データの非開示誓約の締結
 - ・ 役員を含む全従業員に対し、個人情報保護における教育・訓練などの実施
- 3) 物理的安全管理措置
 - ・ 社内への入退室についての確認、記録
 - ・ 個人情報を取り扱う区域の整備
 - ・ 個人情報を取り扱う機器および電子媒体等の盗難等の防止
- 4) 技術的安全管理措置
 - ・ 個人データ及びそれを取り扱う情報システムへのアクセス制御
 - ・ 不正ソフトウェア対策
 - ・ 情報システムの監視

個人情報に関するお問合せ

ご依頼者ご自身の個人情報について、また個人情報保護方針全般に関するお問い合わせなどがございましたら、弊社の個人情報ご相談窓口またはメールフォームにてお問合せ下さい。

株式会社ジンダイ 個人情報ご相談窓口

TEL:03-6379-9553 FAX:03-6379-9563

上記で解決しない場合は、以下の認定個人情報保護団体へお問い合わせください。

認定個人保護団体及び苦情の解決の申出先

一般財団法人日本情報経済社会推進協会 総務部総務グループ

住所: 〒106-0032 東京都港区六本木一丁目9番9号六本木ファーストビル内

電話番号: 03-5860-7565 または 0120-700-779